



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON GUIDO CAGNOLA"
Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel. 0332/461427 Fax 0332/462577
icgazzada@libero.it ; vaic836004@pec.istruzione.it
sito: www.icgazzada.edu.it codice Min. VAIC836004 C.F. 80101560128
codice univoco amm.ne UFTXQB

Protocollo e data come da segnatura

VIAGGIO DI ISTRUZIONE IN ROMAGNA dal 28.03.2023 al 31.03.2023

CIG: Z403909BA8

VISTA la determina prot.. 8338 del 06/12/2022

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 - "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche"
VISTO il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
VISTA la L. 107/2015, con particolare riferimento all'art. 1, commi 66 e seguenti;
VISTO D.Lgs. n.50/2016;
VISTO il D. L. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

RENDE NOTO

che l'Istituto Comprensivo "Don Guido Cagnola" di Gazzada Schianno

INDICE

un **BANDO DI GARA APERTO** per la realizzazione di un viaggio di istruzione in Romagna della durata di 4 giorni - 3 notti, dal 28 al 31 Marzo 2023.

Il soggiorno è rivolto a tutte le classi terze di secondaria di primo grado dell'Istituto IC Don Guido Cagnola di Gazzada Schianno

Il viaggio di istruzione si dovrà esclusivamente svolgere nel periodo indicato.

Le agenzie dovranno far pervenire, per il viaggio di istruzione in Romagna della durata di 4 giorni – 3 notti, dal 28 al 31 Marzo 2023, un'offerta dettagliata secondo il programma sotto richiesto.

Destinatari: 134 alunni e 18 docenti accompagnatori

Destinazione: Cesenatico

PROGRAMMA DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE

1° giorno 28/03/2023

- Partenza da Gazzada Schianno ore 06.00
- Arrivo previsto per le ore 11.00 a Ravenna, visita alla città di Ravenna con n. 6 guide turistiche
- Pranzo a sacco (autonomo)
- Pomeriggio visita Stamperia Pascucci a Gambettola
- Arrivo a Cesenatico per le ore 18.00 circa, sistemazione in struttura alberghiera con cena

2° giorno 29/03/2023

- Colazione in struttura alberghiera
- Visita Milano Marittima con attività sportiva canoa
- Pranzo strutture di ristorazione
- Pomeriggio attività di laboratorio “preparazione della piadina” presso Cesenatico
- Cena in struttura alberghiera

3° giorno 30/03/2023

- Colazione in struttura alberghiera
- Visita alla Rocca di San Leo
- Pranzo strutture di ristorazione
- Pomeriggio visita Museo del sale a Cervia
- Cena libera non a carico della struttura alberghiera

4° giorno 31/03/2023

- Colazione in struttura alberghiera
- Partenza verso Grattatico visita Museo dei Partigiani Fratelli Cervi con visita Parco della memoria
- Pranzo a sacco organizzato dalla struttura alberghiera
- Rientro in Gazzada Schianno previsto intorno alle ore 18.30

N.B. Si precisa che vitto e alloggio autisti sono a carico dell'agenzia

IL PACCHETTO DOVRÀ INCLUDERE

- 4 giorni - 3 notti, dal 28 Marzo al 31 Marzo 2023
- Trasporto in Pullman A/R da Varese a Cesenatico e l'utilizzo dello stesso durante tutta la durata del soggiorno, con Bus idoneo a viaggi di lunga percorrenza dotato di comfort specifici per questa tipologia di viaggi
- Dovrà essere previsto almeno un bagaglio per ciascun passeggero
- Le ditte avranno l'obbligo di comunicare almeno 20 giorni prima della partenza tutti i dati relativi al veicolo e all'autista eventuali sostituzioni del mezzo o dell'autista, dovranno essere comunicate, almeno una settimana prima della partenza con le dovute motivazioni, come da Nota Miur 8747 del 04/11/2022 che va ad integrare la circolare Miur n.674 del 03/02/2016
- Le prenotazioni delle visite programmate durante il soggiorno nonché i costi dei biglietti d'ingresso ai musei e le attività richieste
- Tre pernottamenti in strutture alberghiere con pensione completa, esclusa la cena del giorno 30 marzo 2023
- N.18 gratuità del soggiorno per i docenti accompagnatori

ASSICURAZIONI R.C. E INFORTUNI - Inclusa

L'assicurazione dovrà decorrere dal momento della partenza e perdurare fino al giorno del rientro degli studenti e dei docenti

R.C.

Gli studenti e i docenti che partecipano al viaggio dovranno essere assicurati contro i danni che potrebbero subire sia per responsabilità diretta della Agenzia organizzatrice che per responsabilità delle imprese alle quali la stessa organizzazione si rivolgerà per la fornitura dei servizi compresi nel pacchetto turistico oggetto del contratto.

INFORTUNI

La garanzia dovrà essere prestata per gli infortuni dovuti a causa fortuita, violenta ed esterna, durante il viaggio organizzato e che produca lesioni corporali effettivamente constatabili, le quali abbiano come conseguenza la morte o un'invalidità permanente.

DOVRANNO ESSERE PREVISTE

- Esenzioni dalle spese di annullamento e/o rinuncia al viaggio per motivi di salute; le somme già versate dovranno essere restituite integralmente comprese le penalità previste.
- Rimborso spese mediche, farmaceutiche e ospedaliere sostenute nel corso del soggiorno
- Rimborso spese di trasporto in caso di rientro anticipato del malato o del ferito.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire **entro le ore 08:00 del 9 Gennaio 2023** per posta certificata all'indirizzo: vaic836004@pec.istruzione.it con dicitura: **OFFERTA VIAGGIO DI ISTRUZIONE ROMAGNA dal 28 Marzo al 31 Marzo 2023.**

Non sono ammesse offerte condizionate e/o espresse in modo indeterminato e/o diverse da quanto richiesto, pena l'esclusione dalla procedura.

Non sono, altresì, ammesse a presentare offerte le Società/Ditte che in passato si siano rese inadempienti nei confronti di un contratto analogo con la Provincia di Varese, la Regione Lombardia, EELL e/o Istituti Scolastici, ovvero che abbiano in corso procedure promosse per il recupero dei crediti.

L'Istituto si riserva ogni e qualsiasi valutazione a norma di Legge, precisando che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

Questa Amministrazione è esonerata da ogni responsabilità per eventuali errori di recapito.

Non saranno considerate le offerte pervenute oltre il termine stabilito e/o inviate via mail ordinaria o fax.

L'invio della domanda è a totale rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove per qualsiasi motivo l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Farà fede esclusivamente la registrazione al protocollo dell'Istituto.

L'OFFERTA DEVE CONTENERE

1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA contenente, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- Modulo per la dichiarazione unica, ALLEGATO "A", compilato e sottoscritto secondo le modalità nello stesso indicate;
- Copia del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con richiesta effettuata in data inferiore a 3 mesi;
- Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio;
- Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
- Dichiarazione di rispetto delle norme contenute nella C.M. n.291 del 14.10.1992 e n. 623 del 2.10.1996 del Ministero della Pubblica Istruzione e nel D.L. n. 111 del 17.03.1995 in attuazione della direttiva CEE del 31.04.1990;
- Dichiarazione di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

2 - OFFERTA ECONOMICA contenente a pena di esclusione i seguenti documenti:

- Indicazione del prezzo offerto in relazione all'oggetto della procedura, con programma del soggiorno e con la compilazione dell'ALLEGATO "B", redatto e sottoscritto secondo le modalità nello stesso indicate.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

- Iscrizione nel Registro delle imprese;
- Assenze di cause di esclusione previste per la partecipazione a procedura e/o gare di servizi (D.Lgs. 50/2016) o di cause ostative previste dalla vigente legislazione;
- Regolarità contributiva.

Detti requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza della procedura e per l'intera durata della stessa.

OGGETTO DELLA PROCEDURA

Il preventivo di offerta dovrà :

- essere redatto sulla base delle indicazioni sopra elencate
- essere validamente sottoscritto dal rappresentante legale della Società/Ditta che allegherà fotocopia di un valido documento d'identità
- ritenersi bloccato per tutta la durata della procedura comparativa.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La commissione, così costituita:

- ✓ Dirigente scolastico Angela Botta
- ✓ DSGA Antonio Soldano
- ✓ A.A. Selenia Gibilisco
- ✓ docente Rossella Di Cataldo membro della commissione viaggi di istruzione

procederà, il giorno 09/01/2023, alle ore 11:00, nei locali della Dirigenza, alla valutazione delle offerte pervenute predisponendo la relativa graduatoria.

La commissione procederà all'aggiudicazione dei servizi in oggetto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a parità di eventuali proposte con medesime caratteristiche.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida.

In caso di offerte economiche equivalenti si prenderanno in considerazione, nell'ordine i seguenti criteri di preferenza:

- ✓ Ogni altra offerta migliorativa

VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI

Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti. La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione e vieta la partecipazione, per un periodo di 3 anni, a successive procedure per ogni tipo di appalto.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Pubblicazione sul Sito di questo Istituto in Amministrazione Trasparente www.icgazzada.edu.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che:

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della Commissione di valutazione delle offerte.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.L.gs. 196/03.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extra-giudiziale, si intende competente il foro di Varese.

ALLEGATI

Allegato A Dichiarazioni sostitutive

Allegato B Offerta economica e tecnica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Botta Angela

FIRMATO DIGITALMENTE