Protocollo 0006278/2022 del 20/09/2022

UNIONE EUROPEA
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON GUIDO CAGNOLA"
Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel. 0332/461427 Fax 0332/462577
icgazzada@libero.it ; vaic836004@pec.istruzione.it
sito: www.icgazzada.edu.it codice Min. VAIC836004 C.F. 80101560128
codice univoco amm.ne UFTXQB

Protocollo e data come da segnatura

Alla docente Vedani Giuliana
Agli Atti

OGGETTO: Decreto conferimento di nomina incarico Funzione Strumentale A.S. 2022/2023- AREA 4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;
VISTO l' art.5, comma 2 del D.lgs n. 165/2001
VISTA la L. 107/2015
VISTA l' istanza presentata dalla docente Vedani nei tempi stabiliti
VISTE la delibera n. 19 del 09 settembre 2022 con la quale il Collegio dei Docenti ha designato i docenti destinatari dell'incarico di funzioni strumentali

DECRETA

Alla S.V., in servizio presso l'Istituto Comprensivo "don Guido Cagnola" a tempo indeterminato, per l'a.s. 2022/23,il conferimento di incarico di funzione strumentale per l' Area 4 – Supporto ed innovazione alla digitalizzazione - supporto alla gestione del Registro elettronico – Formazione del personale – Progetti.

Gli ambiti di intervento sono i seguenti:

- Supporto Gestione del Registro Elettronico Spaggiari
- Supporto ed Innovazione alla Digitalizzazione ai docenti nella formazione on-line e nella pratica della didattica multimediale
- Coordinamento della commissione "Progetti"
- Partecipazione alla formazione su temi inerenti l'area
- Analisi dei bisogni formativi e proposte/gestione del Piano di formazione ed aggiornamento (gestire i rapporti con la scuola polo; gestire e coordinare le attività formative interne del PNF di ambito)
- Coordinamento delle attività di tutoraggio connesse alla formazione universitaria dei docenti
- Collaborazione nelle attività di Analisi e revisione di PTOF, RAV e PDM
- Collaborazione con le altre FF.SS. e lo staff di dirigenza

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON GUIDO CAGNOLA"
Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel. 0332/461427 Fax 0332/462577
icgazzada@libero.it ; vaic836004@pec.istruzione.it
sito: www.icgazzada.edu.it codice Min. VAIC836004 C.F. 80101560128
codice univoco amm.ne UFTXQB

- Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate
- Organizzazione e stesura di brochure PTOF e depliant per manifestazioni scolastiche
- Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico, entro giugno 2023, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta

La S. V. svolgerà l'attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2022 - 2023 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito.

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Botta Angela
Firma autografa sostituita a mezzo
Stampa ex art 3 co. 2 D. Lgs 39/93

Per Accettazione

_____