ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON GUIDO CAGNOLA"
Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel. 0332/461427 Fax 0332/462577
icgazzada@libero.it ; vaic836004@pec.istruzione.it
sito: www.icgazzada.edu.it codice Min. VAIC836004 C.F. 80101560128
codice univoco amm.ne UFTXQB

Protocollo e data come da segnatura

Alle docenti
MAFFIOLINI ANNA
STRANGIS CHIARA
Agli Atti

OGGETTO: Decreto di conferimento incarico di Funzioni Strumentali a.s. 2021/2022 - AREA 3

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL 27.11.2007 che definisce le attività di supporto alla realizzazione del PTOF;
VISTO l' art.5, comma 2 del D.lgs n. 165/2001
VISTA la L. 107/2015
VISTE la delibera n. 16 del 10 settembre 2021 con la quale il Collegio dei Docenti ha designato i docenti destinatari dell'incarico di funzioni strumentali

DECRETA

Alle docenti **Maffiolini Anna per la scuola primaria** e **Strangis Chiara per la scuola secondaria di I grado**, in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Don Guido Cagnola" a tempo indeterminato, per l'anno scolastico 2021/22, il conferimento di incarico di Funzioni Strumentali AREA 3 "Inclusione".

Gli ambiti di intervento sono i seguenti:

- Coordinamento della commissione di lavoro "Inclusione" AREA 3, del GLI del GLO con la verbalizzazione degli incontri ed archiviazione dei verbali
- Coordinamento "Piano Annuale d'Inclusione"
- Coordinamento delle attività dei docenti di sostegno
- Condivisione di azioni ed interventi con il/la referente intercultura
- Coordinamento commissione PTOF
- Condivisione di azioni ed interventi con la referente DSA e le FF.SS.
- Raccordo con i servizi sociosanitari del territorio

- Rilevazione delle situazioni di disagio a livello di Istituto attivando interventi di supporto da monitorare in itinere
- Consulenza ai docenti nella stesura/realizzazione del PEI / PDP e di progetti continuità per alunni in disagio e diversamente abili
- Rilevamento dei bisogni formativi e proporre attività formative relative all'area di riferimento
- Contrasto, recupero e prevenzione alla Dispersione scolastica
- Presidenza delle riunioni necessarie per definire/emendare i singoli documenti o i regolamenti istituzionali insieme ai docenti parte della commissione all'Area di riferimento
- Collaborazione con lo staff di presidenza e partecipazione alle riunioni di lavoro
- Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico, entro giugno 2022, per la verifica della coerenza tra i compiti assegnati e l'attività svolta

Le SS.VV. svolgeranno le attività in orario extrascolastico o in ore libere da impegni di servizio non essendo prevista alcuna riduzione dell'orario di servizio per la funzione svolta.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s. 2021 - 2022 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico.

La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Botta Angela
Firma autografa sostituita a mezzo
Stampa ex art 3 co. 2 D. Lgs 39/93

Per Accettazione

_____

_____