Protocollo 0011205/2026 del 28/10/2026

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Guido Cagnola"

Via Matteotti 3/A – 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel.: 0332461427 – email: vaic836004@istruzione.it
PEC: vaic836004@pec.istruzione.it – Sito web: www.icgazzada.edu.it
Cod. Mecc.: VAIC836004 – C.F.: 80101560128 – Cod.Univoco Amm.ne: UFTXQB

Protocollo e Data vedi Segnatura

All'Albo Online
in Amministrazione Trasparente
al Sito web Istituzionale
Agli atti
Agli interessati

OGGETTO: DECISIONE di avvio della selezione di personale docente per il conferimento di n. 3 incarichi di coordinamento e supporto tecnico-operativo al RUP, al DS e al DSGA (S1, S2 e S3) – Progetto "SUMMER SCHOOL" – Piano Estate 2026-2027 – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11 maggio 2026 – D.M. n. 79/2026.

Codice Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1187**

Codice Cup: **I64D26002750007**

Titolo Progetto: **SUMMER SCHOOL**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'articolo 97 della Costituzione della Repubblica italiana;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il D.Lgs, 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

Documento informatico firmato digitalmente da MICHELA GIUSEPPINA AMBROSIO ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la Legge n. 3 del 16 gennaio 2003, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il D.Lgs. del 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'Amministrazione Digitale";

VISTO il D.Lgs. del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.Lgs. dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 79 del 11 maggio 2026;

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Guido Cagnola"

Via Matteotti 3/A – 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel.: 0332461427 – email: vaic836004@istruzione.it
PEC: vaic836004@pec.istruzione.it – Sito web: www.icgazzada.edu.it
Cod. Mecc.: VAIC836004 – C.F.: 80101560128 – Cod.Univoco Amm.ne: UFTXQB

CONSIDERATO in particolare il Programma nazionale "Scuola e competenze 2021-2027" – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Avviso AOOGABMI 112894 dell'11 maggio 2026 - Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (Piano Estate 2026-2027);

VISTA la candidatura del progetto "SUMMER SCHOOL" presentata su piattaforma PN2021-2027 entro i termini del 4 giugno 2026;

VISTA la nota di autorizzazione del progetto presentato dalla scuola VAIC836004 con codice CUP I64D26002750007, prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026;

VISTA la delibera n. 94 del Collegio Docenti del 20/05/2026 relativa al progetto "SUMMER SCHOOL";

VISTA la delibera n. 47 del Consiglio d'Istituto del 20/05/2026 relativa al progetto "SUMMER SCHOOL";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025-2028, approvato con delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 18/12/2024;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 30 in data 12/02/2026;

VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto "SUMMER SCHOOL", conservato agli atti dell'Istituto;

RILEVATA l'esigenza di garantire il coordinamento organizzativo dei gruppi della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I grado, nonché il supporto tecnico-operativo al RUP, al DS e al DSGA nella gestione della piattaforma SIF2127 e nella predisposizione di bozze degli atti progettuali relativi a "SUMMER SCHOOL";

CONSIDERATO che gli incarichi S1 e S2 richiedono il raccordo organizzativo tra tutti i plessi e tutto il personale coinvolto nei moduli del rispettivo ordine di scuola, rendendo necessario avvalersi di docenti interni già formalmente investiti di funzioni di collaborazione con la Dirigente Scolastica o di referenza di plesso;

VISTO l'articolo 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di conflitto di interessi e obbligo di astensione;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di motivi ostativi e conflitto di Interessi ed obblighi di astensione dal ruolo di RUP sottoscritta dal Dirigente Scolastico;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Istruzione e Ricerca vigenti e, in particolare, la Tabella E1.6 del CCNL del 18 gennaio 2024, fatti salvi gli aggiornamenti contrattuali applicabili;

CONSIDERATA la necessità di individuare personale in possesso di competenze professionali e digitali adeguate, da impiegare esclusivamente in attività aggiuntive, direttamente collegate al progetto, fuori dall'orario ordinario di servizio e senza duplicazione di compensi;

CONSIDERATA la necessità di individuare n. 3 figure di supporto al coordinamento, alla gestione della piattaforma e alla predisposizione degli atti del Progetto "SUMMER SCHOOL", mediante incarichi S1, S2 e S3 riservati ai collaboratori della Dirigente Scolastica o ai referenti di plesso interni per S1 e S2, e aperti a tutti i docenti per S3, secondo la seguente articolazione:

Nr. Figure	Descrizione	Ore Incarico	Compenso Orario	Tipologia Compenso
1	S1 – Supporto al RUP per il coordinamento del gruppo della scuola primaria Riservato ai collaboratori della DS o ai referenti di plesso interni.	60	€ 19,25	Lordo dipendente
1	S2 – Supporto al RUP per il coordinamento del gruppo della scuola secondaria di I grado Riservato ai collaboratori della DS o ai referenti di plesso interni.	60	€ 19,25	Lordo dipendente
1	S3 – Supporto tecnico-operativo al RUP, al DS e al DSGA per piattaforma e predisposizione degli atti Aperto a tutti i docenti, con precedenza agli interni.	20	€ 19,25	Lordo dipendente

CONSIDERATA la raccomandazione contenuta nella nota di autorizzazione di avviare almeno il 30% delle attività del progetto entro il 31 dicembre 2026 e il termine del 31 dicembre 2027 per la conclusione, la documentazione e la chiusura del progetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Guido Cagnola"

Via Matteotti 3/A – 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel.: 0332461427 – email: vaic836004@istruzione.it
PEC: vaic836004@pec.istruzione.it – Sito web: www.icgazzada.edu.it
Cod. Mecc.: VAIC836004 – C.F.: 80101560128 – Cod.Univoco Amm.ne: UFTXQB

DECIDE

Art. 1 – di avviare una selezione comparativa, per titoli ed esperienze professionali, riservata al personale docente, finalizzata al conferimento di n. 3 incarichi individuali di supporto al progetto "SUMMER SCHOOL": S1 – supporto al RUP per il coordinamento del gruppo della scuola primaria, 60 ore; S2 – supporto al RUP per il coordinamento del gruppo della scuola secondaria di I grado, 60 ore; S3 – supporto tecnico-operativo al RUP, al DS e al DSGA per la piattaforma SIF2127 e la predisposizione delle bozze degli atti progettuali, 20 ore. Gli incarichi S1 e S2, di 60 ore ciascuno, sono riservati ai docenti interni dell'Istituto che, alla scadenza dell'Avviso, siano formalmente incaricati per l'a.s. 2026/2027 quali collaboratori della Dirigente Scolastica oppure referenti di plesso. Il requisito deve essere documentato indicando gli estremi dell'atto di incarico. Si tratta di un requisito di ammissione e non di un titolo che attribuisce punteggio aggiuntivo. L'incarico S3, di 20 ore, è aperto a tutti i docenti in possesso dei requisiti generali e delle competenze richieste, senza necessità di ricoprire incarichi di collaborazione con la Dirigente o di referente di plesso. Per il solo S3 è data precedenza ai docenti interni; le candidature di docenti di altre istituzioni scolastiche pubbliche sono considerate esclusivamente in assenza di candidati interni idonei, previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ove prevista. Il compenso orario, riferito alle ore effettivamente svolte e documentate fuori dall'orario di servizio, è pari a € 19,25 lordo dipendente per ciascuno degli incarichi S1, S2 e S3. L'importo massimo complessivo è pari a € 2.695,00 lordo dipendente (140 ore), oltre agli oneri a carico dell'Amministrazione, nei limiti delle risorse di gestione disponibili e autorizzate;

Art. 2 – di approvare lo schema di Avviso di selezione per i tre incarichi S1, S2 e S3, corredato dagli Allegati A (istanza di candidatura), B (autodichiarazione del punteggio, da compilare per ciascun incarico richiesto) e C (dichiarazione sostitutiva sui requisiti, sulle incompatibilità e sui conflitti di interesse), quali parti integranti e sostanziali della presente Decisione. Si richiamano in particolare la distinzione delle mansioni di coordinamento S1 e S2 e del supporto tecnico-operativo S3, i criteri di valutazione per ciascun incarico, la riserva di accesso per S1 e S2 ai docenti interni formalmente incaricati come collaboratori della Dirigente o referenti di plesso e la precedenza attribuita ai docenti interni per il solo S3, le modalità di pubblicazione delle graduatorie e di presentazione dei reclami previste all'articolo 8, nonché la precedenza a parità di punteggio di cui all'articolo 9 dell'Avviso;

Art. 3 – di dare atto che la Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Michela Giuseppina Ambrosio, in qualità di RUP del progetto;

Art. 4 – di curare gli adempimenti necessari all'avvio e allo svolgimento della selezione, alla valutazione delle candidature e al conferimento degli incarichi individuali secondo le condizioni dell'Avviso allegato, nel rispetto della normativa vigente e delle disponibilità finanziarie del progetto;

Art. 5 – di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Online e sul sito istituzionale, nonché in Amministrazione Trasparente secondo gli obblighi applicabili;

COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Guido Cagnola"

Via Matteotti 3/A – 21045 Gazzada Schianno (VA)
Tel.: 0332461427 – email: vaic836004@istruzione.it
PEC: vaic836004@pec.istruzione.it – Sito web: www.icgazzada.edu.it
Cod. Mecc.: VAIC836004 – C.F.: 80101560128 – Cod.Univoco Amm.ne: UFTXQB

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Michela Giuseppina Ambrosio
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate

Allegati:

Avviso di selezione per n. 3 incarichi di supporto al RUP con accesso riservato ai collaboratori della Dirigente o ai referenti di plesso interni per S1/S2 e aperto a tutti i docenti per S3 (S1 – coordinamento primaria; S2 – coordinamento secondaria di I grado; S3 – supporto tecnico-operativo a RUP, DS e DSGA per piattaforma e bozze degli atti) – Progetto "SUMMER SCHOOL" – Piano Estate 2026-2027; Allegato A (Istanza di candidatura), Allegato B (Autodichiarazione del punteggio) e Allegato C (Dichiarazione sostitutiva sui requisiti, sulle incompatibilità e sui conflitti di interesse).