

Allegato A _ al Decreto di affidamento dell'incarico - Modello di Lettera di incarico per Assistente Amministrativo

Agli Atti

All'Assistente Amministrativo

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO 4.6.A1, ESO 4.6.A2 – Sotto azioni ESO 4.6.A1.B, ESO 4.6.A1.C, ESO 4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord

LETTERA DI INCARICO

Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato	CUP
VAIC836004 ESO 4.6.A1.B- FSE PN -LO-2024-433	“Gli esperti siamo noi!”	43.620,00 €	I64D24002660007

Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato	CUP
VAIC836004 ESO 4.6.A2.B- FSE PN- LO- 2024-213	Storytelling with powtoon”	6.060,00 €	I64D24002670007

L'Istituto Scolastico “Don Guido Cagnola” di Gazzada Schianno (VA), C.F. 80101560128, con sede legale in via Matteotti 3/A, nella persona della Dott.ssa Sabrina Troja, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti d'investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la D.S. Sabrina Troja ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione Prot. n. prot. 2988/2025 del 31.03.25;

VISTO il decreto per il conferimento degli incarichi di cui il presente schema è parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che il decreto di Avvio e l'avviso di selezione del 26.05.25 con Protocollo 4540/2025 prevedeva conferimento di **n.1 incarico** al Personale ATA interno in qualità di **Assistente Amministrativo**, per il supporto amministrativo per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che le candidature pervenute entro il termine stabilito del 30 maggio 2025, in conformità a quanto indicato nell'avviso del 30.05.25, protocollo n. 4540/2025, sono risultate pari al numero degli incarichi richiesti **n.1 (uno)**;

TENUTO CONTO che trascorsi 7 giorni non sono pervenuti reclami avversi alla graduatoria del 03.06.25 protocollo n. 4890, pertanto la stessa viene considerata definitiva, così come specificato nel decreto di pubblicazione presente all'Albo;

VISTE le dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSTATATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente Atto, (a seguire, anche «Lettera di Incarico»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all'Assistente Amministrativo **Cognome Nome** (Cod. FISC. **CODICE FISCALE**) per il progetto "**Gli esperti siamo noi!**" **Codice Progetto : VAIC836004 - ESO 4.6.A1.B- FSE PN -LO-2024-433- Importo Autorizzato : 43.620,00 € CUP I64D24002660007 - ESO 4.6.A2.B- FSE PN- LO- 2024-213 TITOLO "Storytelling with powtoon" IMPORTO AUTORIZZATO 6.060,00 € CUP I64D24002670007**







**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Don Guido Cagnola"**

Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)
tel. 0332/461427 - email vaic836004@istruzione.it
PEC vaic836004@pec.istruzione.it
Sito web www.icgazzada.edu.it
codice Min. VAIC836004
C.F. 80101560128 codice univoco amm.ne UFTXQB





interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

L'incarico da attribuire all'Assistente Amministrativo prevede l'espletamento delle seguenti attività (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- 1) essere presente nelle ore e nelle sedi indicate dal D.S e dal D.S.G.A. con apposita comunicazione; 2) collaborare con il D.S., il D.S.G.A., e il personale coinvolto a vario titolo nella realizzazione dell'iter documentale e nella rendicontazione del progetto in oggetto;
- 3) coadiuvare il DS e il DSGA nella preparazione degli atti nella fase di rendicontazione;
- 4) assicurarsi della corretta acquisizione e archiviazione di tutta la documentazione inerente il progetto in oggetto e verificare la puntuale pubblicazione, favorendo, al personale coinvolto nell'attuazione del progetto, un rapido accesso alla documentazione;
- 5) Rendicontare le ore svolte con apposito TimeSheet;

Numero ORE previste per ciascun incarico: 20

Compenso Lordo Stato previsto : euro 423,40

Le prestazioni potranno essere rese nei locali dell'Istituto o in ogni altro luogo connesso all'esecuzione dell'Incarico. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) . L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105. La durata dell'incarico è di **ore 20** a decorrere dalla data di sottoscrizione e fino a massimo il 31.12.2025. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € **21,17** per un massimo di ore **pari a 20**, per un totale onnicomprensivo pari a euro 423,40 inteso quale importo complessivo lordo Stato. Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di gestione" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in **orario non di servizio**, esulando pertanto dall'obbligo di rilevazione tramite badge e saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo **timesheet sulle ore effettivamente svolte**

FUTURA **LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**  Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU  Ministero dell'Istruzione e del Merito  Italiadomani FONDO NAZIONALE DI INFRASTRUTTURE E SVILUPPO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Guido Cagnola"

Via Matteotti, 3/A - 21045 Gazzada Schianno (VA)
tel. 0332/461427 - email vaic836004@istruzione.it
PEC vaic836004@pec.istruzione.it
Sito web www.icgazzada.edu.it
codice Min. VAIC836004
C.F. 80101560128 codice univoco amm.ne UFTXQB



compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027_ Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+).

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Sabrina Troja

(Firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

L'Incaricato per accettazione
